



ADOBE® ACROBAT

PROGRAMME 2 JOURS

Cette formation ACROBAT PRO permet de réorganiser les pages pour respecter un ordre logique et ajouter une numérotation Bates. De générer et de gérer un formulaire Word (ou tout autre application) en un formulaire PDF interactif avec des champs de date et de bouton de remise à zéro.

JOUR 1

Introduction et organisation

- Découverte d'Adobe Acrobat Pro et de l'interface.
- Comprendre la norme PDF/A, PDF/X et les spécificités du format.

Création de PDF de qualité

- Méthodes de création (à partir de fichiers, scanner, web).
- Optimisation du poids des fichiers (Compression, résolution).
- Paramétrage de la conversion (réglages d'impression, compatibilité).

Édition et annotation avancées

- Modifier le contenu (texte, images) directement dans le PDF.
- Utilisation de l'outil de comparaison de documents.

Assemblage et manipulation de pages

- Fusionner et scinder des documents.
- Réorganiser, supprimer et insérer des pages.
- Ajouter des en-têtes, pieds de page, filigranes et numérotation Bates.

JOUR 2

Sécurité et protection des PDF

- Mise en place de mots de passe.
- Utilisation de la fonction de biffure.
- Appliquer et vérifier des signatures numériques.

Création de formulaires interactifs

- Reconnaissance automatique des champs de formulaire.
- Ajout manuel de champs (texte, cases à cocher, listes déroulantes, boutons)
- Définition de l'ordre de tabulation et des actions de bouton (calculs, remise à zéro).

Accessibilité et exportation

- Vérification de l'accessibilité (norme WCAG, balises).
- Améliorer le flux de lecture pour les lecteurs d'écran.
- Exportation vers d'autres formats (Word, PowerPoint, images) avec fidélité.

Évaluation des acquis et conclusion

- Séquence d'Évaluation (Ih00) : réalisation d'un exercice de synthèse (ex. : «Créer un rapport sécurisé et interactif» intégrant tous les acquis).
- Correction collective et discussion.
- Synthèse, questions/réponses finales, et remise des attestations.

MÉTHODOLOGIE

Encadrement pédagogique

Un formateur expert encadrant en visio (matériel à la charge de l'apprenant), ou en présentiel (sur réservation).

Pré-requis

Connaissance de l'environnement Windows ou Apple. Remplir le formulaire du recueil technique.

Méthodologie

- Alternance de théorie et d'exercices pratiques adaptés au domaine professionnel du stagiaire,
- Documentation de synthèse remise à chaque participant en fin de formation,
- Un ordinateur en présentiel.
- Formation encadrée par un expert formateur.

Modalités d'évaluation

- Auto-évaluation pré et post formation, bilan oral formateur, appréciation des acquis par le formateur sur l'attestation de fin de formation. Attestation de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur, remises à l'issue de la formation.
- Selon le choix du client : certification TOSA, ICDL, ENI.

Conditions et coûts

Conditions : audit sur les pré-requis et recueils.
Localisation : en présentiel ou en distanciel.
Tarifs : nous consulter.

TARIFS	Présentiel	Distanciel	Entreprise
2 jours/14 h.	550,00 € / J.	400,00 € / J.	750,00 € / J.
3 jours/21 h.	500,00 € / J.	400,00 € / J.	650,00 € / J.

*Tarifs par personne, à partir de et par jour de formation. Dégressif pour les groupes en entreprise à partir de 3 personnes, demande sur devis.